

## < WEB 参加の方 >

※ 10月23日（土）と24日（日）のライブ配信は Zoom のウェビナーを使用します。

### ① WEB 視聴の方法

#### 1) 推奨視聴環境について

##### ■ Windows PC

OS : Windows 10, Windows 8.1

ブラウザ : Google Chrome 最新版, Microsoft Edge 最新版, Internet Explorer 11

##### ■ Mac PC

OS : macOS 10.14 以降

ブラウザ : Safari 最新版

##### ■ その他

iPad/iPhone

OS : iOS 13・iPadOS 13.1 以降

ブラウザ : Safari 最新版

Android

OS : Android 7 以降

ブラウザ : Google Chrome 最新版

##### ■ 設定

Cookie, Javascript を有効にしてください。

#### 2) 通信環境について

インターネット接続は、光通信の有線 LAN のご利用を推奨いたします。Wi-fi などの無線接続の場合は、通信が不安定で、映像や音声に影響がでる場合がございます。目安として、ご使用の端末が YouTube など、WEB 上の動画視聴に支障がないかご確認ください。

※時間帯によっては、周囲にインターネットの利用者が多くなり、通信速度が下がる場合があります。

#### 3) 使用する端末について

Zoom は Windows, Macintosh, iOS, Android でご利用になれます。

※ iOS, Android の場合はアプリをインストールする必要があります。また、Zoom アプリをご利用の場合は最新バージョンであることをご確認ください。

<https://support.zoom.us/hc/ja/articles/201362393>

※安定した通信を保つために推奨される端末スペックはこちらをご確認ください。

<https://support.zoom.us/hc/ja/articles/201362023>

#### 4) 注意事項

不正防止のため、全ユーザーのアクセス状況はすべて記録されています。なお、記録されたデータは、不正があった場合の調査、アクセス数の把握にのみ使用し、それ以外の用途には利用いたしません。

#### 5) ログイン

事前参加登録の際に使用した ID（メールアドレス）と PW を使用し、ログインを行ってください。



6) TOP ページについて

視聴したい会場やプログラムを選択すると視聴が可能となります。

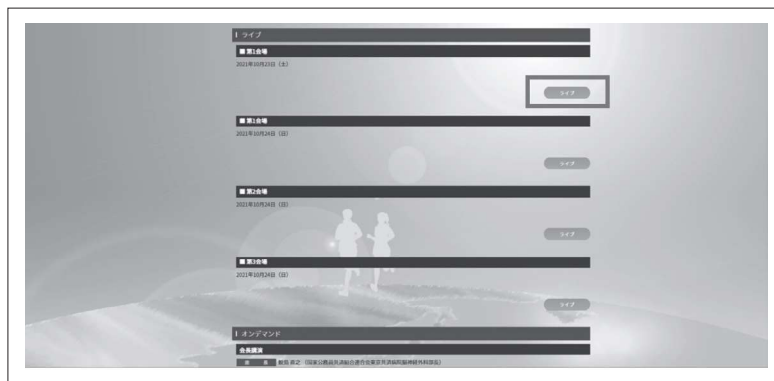
また、ページ上部にある検索欄より「演題名、演者名、ご所属」で直接検索することも可能です。



7) ライブ視聴について

10月23日（土）と24日（日）の2日間、口演会場（第1会場～第3会場）毎にライブ配信を行います。

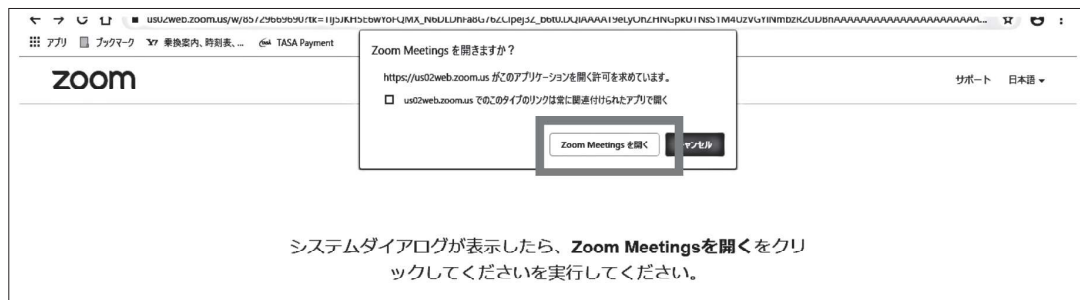
ア) TOP ページより視聴したい会場を選択すると、プログラム詳細画面が表示されますので、「ライブ」ボタンを選択してください。



イ) 入室の際にお名前とメールアドレスの登録が要求されますので、正確にご入力をしていただき、「開催中のウェビナーに参加する」をクリックしてください。

※名には「苗字」を、姓には「名前」を「漢字」で入れてください。入力は「姓」+「名」で合計で5文字までとなります。5文字以上となりますとエラーが発生しますので、お気を付けてください。

ウ) ダイアログボックスの「Zoom Meetingを開く」をクリックすると視聴が可能となります。



エ) 発表者へのご質問は「Q&A」でお願いいたします。

※質問の採否は座長一任となります。また、質問内容は座長が代読します。



オ) 視聴者には「カメラ」並びに「発話」の権限は原則与えられておりません。

8) オンデマンド視聴について

TOP ページより視聴したいプログラムを選択すると、プログラム詳細画面が表示されますので、「オンデマンド」ボタンを選択して、ご視聴ください。



※企業共催セミナーのオンデマンド配信は行いません。

## ② リモート座長並びにリモート発表者へのご案内

1) はじめに

本学術集会の口演は全て Zoom ウェビナーを使用し、ライブ配信されます。

なお、ライブ配信の様子は録画され、後日、オンデマンドでも配信いたします（共催セミナーは除く）。

2) リハーサル

学術集会当日のリハーサル（事前打ち合わせ）はありません。

Zoom のご使用に不安がある方は、運営事務局までメール（jsfp2021-office@umin.ac.jp）でお知らせください。使用について詳しくご説明させていただきます。

3) リモート座長の流れ

ご自身のセッションが始まる 15 分前までに WEB 開催ページからご自身の会場にご入室ください。

ご自身のセッションの開始時間になりましたら、Zoom ホスト（大会本部）側でパネリストに昇格いたします。

昇格されましたら、ビデオとマイクが ON になっていることを確認してください。

すべての演者の入室が確認できましたら、アナウンスが入りますので、それを合図にセッション開始してください。視聴者からの質疑応答は Zoom の「Q&A」で、お受けします。質問を取捨選択していただき、代読して進行をお願いいたします。

会場から質問が出た場合は、運営スタッフ側でチャットまたは音声でお知らせいたします。  
 セッションが終了しましたら、Zoom ホスト（大会本部）側で視聴者に変更いたします。  
 ※以降のセッションは視聴者として参加となりますので、ビデオとマイクは OFF になります。

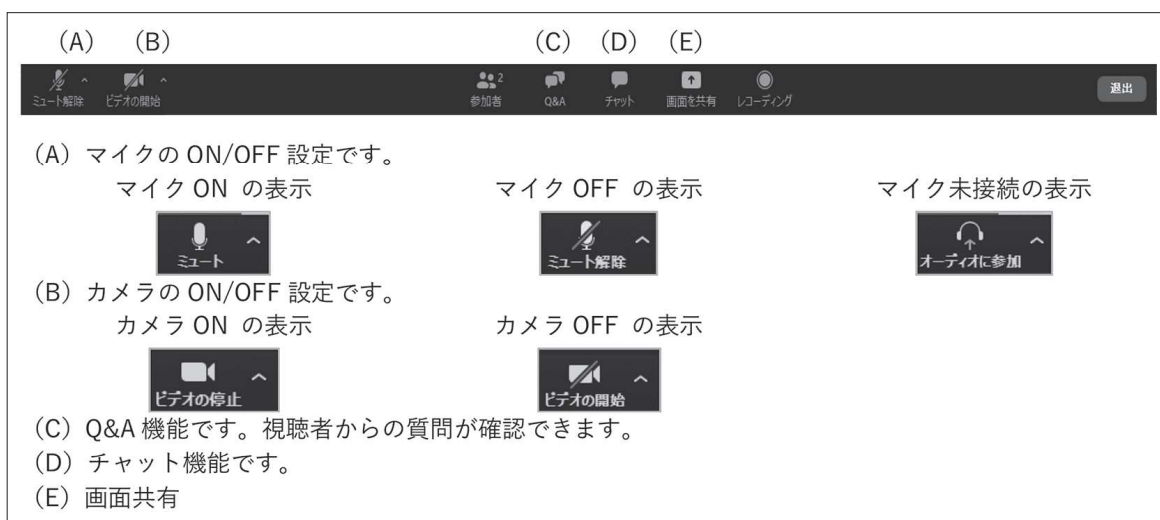
#### 4) リモート発表の流れ

ご自身のセッションが始まる 15 分前までに WEB 開催ページからご自身の会場にご入室ください。  
 この時、ご講演データを開いた状態にしておく画面共有がスムーズです。  
 ご自身のセッションの開始時間になりましたら、Zoom ホスト（大会本部）側でパネリストに昇格いたします。  
 昇格されましたら、ビデオとマイクが ON になっていることを確認してください。  
 座長進行のもと、画面を共有してご発表を開始してください。  
 セッションが終了しましたら、Zoom ホスト（大会本部）側で視聴者に変更いたします。  
 ※以降のセッションは視聴者として参加となりますので、ビデオとマイクは OFF になります。

#### 5) チャット利用（座長と発表者）

パネリスト及びスタッフ間のやり取りで使用が可能です。チャットの内容は視聴者に表示されませんので、トラブル発生時などの際にご使用ください。ご使用時は「すべてのパネリスト」宛に送信してください。

#### 6) ツールバーの説明



#### 7) 通信環境について

インターネット接続は、光通信の有線 LAN のご利用を推奨いたします。Wi-fi などの無線接続の場合は、通信が不安定で、映像や音声に影響がでる場合がございます。目安として、ご使用の端末が YouTube など、WEB 上の動画視聴に支障がないかご確認ください。  
 ※時間帯によっては、周囲にインターネットの利用者が多くなり、通信速度が下がる場合があります。

#### 8) 使用する端末について

Zoom は Windows, Macintosh, iOS, Android でご利用になれます。  
 ※ iOS, Android の場合はアプリをインストールする必要があります。また、Zoom アプリをご利用の場合は最新バージョンであることをご確認ください。

<https://support.zoom.us/hc/ja/articles/201362393>

※安定した通信を保つために推奨される端末スペックはこちらをご確認ください。

<https://support.zoom.us/hc/ja/articles/201362023>

#### 9) 動作環境安定のために

- ア) ご使用の端末は電源に接続し、バッテリーでの駆動は避けてください。
- イ) 入室前に Zoom 以外のアプリは閉じてください。
- ウ) ご自身の発表時間帯に通信環境が不安定にならないか、事前にご確認ください。  
 時間帯によっては、周囲にネットの利用者が多くなり、通信速度が下がる場合があります。